VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

EDUCA Pardubice – Střední odborná škola, s.r.o.

Sokolovská 150, 533 54 Rybitví

za školní rok 2025/2026

Ing. Monika Kohoutková

Digitálně podepsal Ing. Monika Kohoutková
Datum: 2026.10.09 14:31:17 +02'00'

V Rybitví 09.10.2026

ředitelka školy

Obsah

1 Základní údaje o škole 2
1.1 Charakteristika školy 2
1.2 Školská rada 3
2 Přehled oborů vzdělání 3
3 Personální zabezpečení školy 4
4 Přijímací řízení 4
5 Vyhodnocení naplňování cílů školních vzdělávacích programů 5
6 Výsledky vzdělávání žáků 6
6.1 Počty žáků a průběh vzdělávání 6
6.2 Prospěch 6
6.3 Poskytnutá stipendia za 2. pololetí školního roku 2025/2026 7
6.4 Maturitní zkoušky 7
7 Prevence rizikového chování, stížnosti a podpora žáků 8
7.1 Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování 8
7.2 Stížnosti na diskriminační jednání 9
7.3 Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a žáků s nárokem na jazykovou přípravu 9
8 Další vzdělávání a odborný rozvoj pracovníků 10
9 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti 11
10 Výsledky inspekční činnosti 11
11 Základní údaje o hospodaření školy 11
12 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. 12
13 Schválení, předání a zveřejnění výroční zprávy 12

1 Základní údaje o škole

Údaj	Stav pro zprávu
Název školy	EDUCA Pardubice – Střední odborná škola, s.r.o.
Sídlo	Sokolovská 150, 533 54 Rybitví
IČO / RED IZO / IZO	25262351 / 600012522 / 12954691
Zřizovatel	Ing. Lenka Rolečková
Ředitelka školy	Ing. Monika Kohoutková
Další členové vedení	Ing. Jitka Sýkorová – zástupkyně ředitelky školy pro všeobecné vzdělávání a provoz Ing. Markéta Kisová – zástupkyně ředitelky školy pro odborné vzdělávání a správu ICT
Adresa pro dálkový přístup	https://www.educapardubice.cz
E-mail / datová schránka	skola@educapardubice.cz / xk523bs

1.1 Charakteristika školy

Škola poskytuje střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou v denní a dálkové formě. Vzdělávání uskutečňuje v oborech Ekonomika a podnikání a Informační technologie. Výuka probíhá v budově na adrese Sokolovská 150 v Rybitví.

Škola byla zařazena do sítě škol MŠMT ČR pod č. j. 26.136/92–242, pod č. j. 13 923/96-60-05, pod č. j. 12 999/97–60, pod č. j. 23 306/98–21, pod č. j. 24 510/2000–21 a pod č. j. 310816/02-21.

Od 1. ledna 1997 je škola samostatnou právnickou osobou ve formě společnosti s ručením omezeným. Dne 31. 1. 2000 škola získala Certifikát kvality soukromé školy.

Od 1. 9. 2009 škola vyučuje od 1. ročníku denní i dálkové formy studia podle vlastních ŠVP koncipovaných na základě platných a revidovaných RVP vydaných MŠMT ČR.

Dne 10. 7. 2014 byl zapsán v OR nový název školy: EDUCA Pardubice – Střední odborná škola, s.r.o. (z původního EDUCAnet – Střední odborná škola Pardubice, s.r.o.).

Od 1. 9. 2015 škola sídlí v areálu Střední průmyslové školy stavební Pardubice, ul. Sokolovská 150, 533 54 Rybitví.

S účinností od 1. září 2016 byla do rejstříku škol a školských zařízení zapsána jako ředitelka školy Ing. Monika Kohoutková.

Výuka v denní i dálkové formě vzdělávání probíhá v budově Střední průmyslové školy stavební. V levém křídle budovy má škola k dispozici osm kmenových tříd s průměrnou kapacitou 30 žáků, odbornou učebnu, jazykovou učebnu, kancelář vedení školy, kabinety pedagogických pracovníků a výchovného poradce, šatnu a skladové prostory.

Učebny a kabinety jsou vybaveny podle potřeb školy. Všechny třídy disponují audiovizuální technikou a pedagogičtí pracovníci, vedení školy i správce počítačové sítě využívají při své práci notebooky. Digitální a audiovizuální technologie jsou pravidelně zapojovány také do výuky cizích jazyků.

Škola usiluje o otevřené, klidné a podnětné prostředí založené na partnerských vztazích, vzájemné úctě, toleranci a odpovědnosti. Ve výuce podporuje tvořivé myšlení, samostatnost a aktivní zapojení žáků. Využíváním moderních vzdělávacích metod posiluje jejich motivaci a zájem o vzdělávání.

Dlouhodobě se zaměřuje na zvyšování kvality výuky, rozvoj spolupráce se zahraničními školami a navazování partnerství s organizacemi, které pomáhají propojovat vzdělávání s praxí. Důležitou součástí její činnosti je rovněž spolupráce se zákonnými zástupci žáků a prevence záškoláctví, šikany, kyberšikany a dalších forem rizikového chování. Škola současně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívání získaných poznatků při výuce i celkovém rozvoji školy.

Propojováním teoretického vzdělávání s praktickými zkušenostmi připravuje škola žáky na úspěšné uplatnění v pracovním i osobním životě. Jejím posláním je rozvíjet samostatné, tvořivé a odpovědné absolventy se znalostmi a dovednostmi využitelnými zejména v oblasti ekonomiky, obchodu a informačních technologií a s kompetencemi odpovídajícími požadavkům trhu práce v České republice i Evropské unii.

1.2 Školská rada

Ve školním roce 2025/2026 se školská rada sešla celkem pětkrát a podílela se na projednávání důležitých záležitostí týkajících se činnosti a chodu školy. Zabývala se zejména hodnocením uplynulého školního roku, projednáním a schválením školního řádu, schválením výroční zprávy za školní rok 2024/2025, projekty a akcemi školy a personálními změnami ve svém složení.

V průběhu školního roku 2025/2026 se uskutečnila následující zasedání školské rady, včetně srpnového zasedání, které již obsahově souviselo s přípravou nového školního roku:

- 29. 08. 2025 – zhodnocení uplynulého školního roku, projednání a schválení školního řádu.
- 11. 09. 2025 – zahajovací zasedání školské rady.
- 08. 10. 2025 – projednání a schválení výroční zprávy za školní rok 2024/2025.
- 15. 12. 2025 – projednání personálních změn a změn ve složení školské rady.
- 11. 05. 2026 – ustavující zasedání školské rady na základě výsledků řádných voleb.

Dne 30. 4. 2026 proběhly řádné volby nových členů školské rady z řad pedagogických pracovníků a žákovských voličů.
Školská rada je tvořena třemi členy – zástupcem zřizovatele, zástupcem pedagogických pracovníků a zástupcem žákovských voličů. Funkční období jednotlivých členů je tříleté. Funkční období zástupce zřizovatele trvá od 15. 12. 2025 do 15. 12. 2028, funkční období zástupců pedagogických pracovníků a žákovských voličů od 30. 4. 2026 do 30. 4. 2029.
Školská rada v průběhu školního roku plnila své zákonné kompetence a přispívala k projednávání zásadních dokumentů a záležitostí školy.

2 Přehled oborů vzdělání

Kód	Obor vzdělání	Forma	Délka	Školní vzdělávací program
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	denní	4 roky	Finance a bankovnictví / Sportovní management č. j. EDUPAR/579/2025
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	dálková	4 roky	Finance a bankovnictví č. j. EDUPAR/607/2025
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 roky	Počítačová grafika a design / Kybernetická bezpečnost č. j. EDUPAR/577/2025
18-20-M/01	Informační technologie	dálková	4 roky	Kybernetická bezpečnost č. j. EDUPAR/578/2025

3 Personální zabezpečení školy

Vedení školy	Pracovní zařazení	Kvalifikace	
		Odborná	Pedagogická
Ing. Lenka Rolečková	zřizovatel, jednatel	A	A
Ing. Monika Kohoutková	ředitel školy, pedag. pracovník	A	A
Ing. Markéta Kisová	zástupce ředitele pro odborné vzdělávání a správu IT, pedag. pracovník	A	A
Ing. Jitka Sýkorová	zástupce ředitele pro všeobecné vzdělávání a provoz, pedag. pracovník	A	A

Skupina pracovníků	Fyzické osoby	Odborná kvalifikace	Pedagogická kvalifikace
Ostatní pedagogičtí pracovníci	16	90 %	85 %
Nepedagogičtí pracovníci	6	-	-

Vedení školy tvořily ve školním roce 2025/2026 čtyři osoby, které podle uvedených údajů splňovaly požadavky odborné i pedagogické kvalifikace. Vedle ředitelky školy se na řízení podílely dvě zástupkyně odpovědné za odborné vzdělávání a správu informačních technologií a za všeobecné vzdělávání a provoz školy. Ostatní pedagogický sbor tvořilo 16 pracovníků, přičemž odbornou kvalifikaci mělo 90 % a pedagogickou kvalifikaci 85 % z nich. Ke konci školního roku čerpaly tři učitelky rodičovskou dovolenou. Provoz školy dále zajišťovalo šest nepedagogických pracovníků.

4 Přijímací řízení

Ve školním roce 2025/2026 se konalo přijímací řízení podle vyhlášky č. 422/2023 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání v platném znění a bylo realizováno v systému pro elektronické podávání přihlášek na střední školy DiPSy. Na základě těchto předpisů byla součástí přijímacího řízení povinná jednotná přijímací zkouška z ČJL a MA (pro rok 2026/2027) do prvních ročníků na obor 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání v denní a dálkové formě vzdělávání a do prvních ročníků na obor 18-20-M/01 Informační technologie v denní a dálkové formě vzdělávání. Na obou oborech jsou přijatí žáci vzděláváni dle ŠVP platného od 01. 09. 2025.

Obor a forma	Kapacita pro PŘ	Přihlášky 1. kolo	Přijatí 1. kolo	Přijatí celkem	Nastoupili
Ekonomika a podnikání – denní	30	144	30	32	30
Informační technologie – denní	30	66	13	34	27
Ekonomika a podnikání – dálková	15	30	8	12	10
Informační technologie – dálková	15	13	10	22	20

Pro denní i dálkovou formu vzdělávání obor 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání bylo vyhlášeno pouze první kolo přijímacího řízení, pro dálkovou formu vzdělávání obor 18-20-M/01 Informační technologie bylo vyhlášeno pouze první kolo přijímacího řízení. Pro denní formu vzdělávání obor 18-20-M/01 bylo vyhlášeno i druhé kolo přijímacího řízení.

Ke 30. 9. 2026 studuje v prvních ročnících denní formy vzdělávání celkem 57 žáků, z toho 30 žáků obor 63–41–M/01 Ekonomika a podnikání a 27 žáků obor 18-20-M/01 Informační technologie. V prvních ročnících dálkové formy vzdělávání studuje celkem 30 žáků, z toho 10 žáků obor 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 20 žáků obor 18-20-M/01 Informační technologie.

5 Vyhodnocení naplňování cílů školních vzdělávacích programů

Obor 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Cíl ŠVP	Realizované kroky	Důkaz nebo ukazatel	Vyhodnocení	Navazující opatření
Rozvíjet ekonomické myšlení, finanční gramotnost a schopnost aplikovat ekonomické poznatky.	Praktické úlohy, projekty, odborné soutěže, exkurze a další oborově zaměřené aktivity.	Žáci využívali ekonomické poznatky při řešení praktických situací a prezentovali výsledky své práce.	Cíl byl naplňován.	Pokračovat v prakticky zaměřené výuce a častěji využívat případové studie, ekonomická data a modelové situace.
Propojovat teorii s ekonomickou, administrativní a organizační praxí a připravovat žáky na pracovní uplatnění.	Odborná praxe u zaměstnavatelů a dalších organizací spolupracujících se školou při realizaci ŠVP.	Praxe mnoha žáků byla hodnocena velmi dobře; zaměstnavatelé potvrzovali jejich připravenost, samostatnost a odpovědnost.	Cíl byl naplňován.	Dále rozvíjet spolupráci se sociálními partnery a využívat ve výuce podněty a zadání z praxe.
Rozvíjet digitální kompetence, komunikaci, spolupráci a samostatnost.	Odborné úkoly a projekty s využitím digitálních nástrojů, týmové práce a prezentace výsledků.	Projektové výstupy dokládaly schopnost pracovat s informacemi, spolupracovat a samostatně představit výsledky práce.	Cíl byl naplňován.	Zařazovat komplexnější týmové projekty propojující ekonomické, administrativní a digitální dovednosti.
Podporovat motivaci, nadání, samostatnost a podnikavost žáků.	Zapojení do odborných soutěží, projektů a aktivit podporujících vlastní iniciativu a podnikavost.	Aktivní účast a prezentované výstupy potvrzovaly rozvoj odpovědnosti, samostatnosti a schopnosti představit vlastní práci.	Cíl byl naplňován.	Dále podporovat nadané a aktivní žáky a vytvářet prostor pro vlastní iniciativu a podnikatelské projekty.

Ve školním roce 2025/2026 byly cíle ŠVP oboru Ekonomika a podnikání průběžně naplňovány prostřednictvím odborné výuky, praxe, projektů, soutěží a dalších vzdělávacích aktivit. Dosažené výsledky potvrzovaly rozvoj odborných znalostí, praktických dovedností, samostatnosti a připravenosti žáků pro další studium i pracovní uplatnění.

Obor 18-20-M/01 Informační technologie

Cíl ŠVP	Realizované kroky	Důkaz nebo ukazatel	Vyhodnocení	Navazující opatření
Rozvíjet schopnost analyzovat problém, navrhnout digitální řešení a vytvořit funkční aplikaci nebo jiný odborný výstup.	Tvorba praktických digitálních řešení a zapojení do odborných projektů a soutěží zaměřených na informatiku a moderní technologie.	Žáci navrhovali, realizovali a prezentovali funkční odborná řešení.	Cíl byl naplňován na velmi dobré úrovni.	Pokračovat v projektové výuce založené na řešení praktických a mezioborových zadání.
Prohlubovat odborné kompetence v programování, práci s daty, AI a kybernetické bezpečnosti.	Odborné práce, praktické úlohy a soutěže v hlavních oblastech informačních technologií.	Výsledky žáků dokládaly dobrou odbornou úroveň a schopnost řešit náročnější úkoly.	Cíl byl naplňován.	Průběžně aktualizovat obsah výuky podle vývoje oboru a podporovat žáky se zájmem o pokročilá témata.
Propojovat odbornou výuku s reálným pracovním prostředím a požadavky zaměstnavatelů.	Odborná praxe u zaměstnavatelů a dalších organizací spolupracujících se školou při realizaci ŠVP.	Praxe mnoha žáků byla hodnocena velmi dobře; zaměstnavatelé potvrzovali jejich odbornou připravenost, samostatnost a odpovědnost.	Cíl byl naplňován.	Dále rozvíjet spolupráci s odbornými partnery a využívat ve výuce reálná zadání z IT praxe.
Podporovat tvořivost, samostatnost, týmovou práci a prezentaci odborných výsledků.	Samostatná i týmová práce, tvorba odborných výstupů a prezentace výsledků.	Výstupy žáků prokazovaly tvořivost, odpovědnost, schopnost spolupráce a odborné komunikace.	Cíl byl naplňován.	Pokračovat v týmových projektech zakončených prezentací a obhajobou výsledného řešení.

Ve školním roce 2025/2026 byly cíle ŠVP oboru Informační technologie průběžně naplňovány prostřednictvím odborné výuky, praxe, projektů, soutěží a dalších vzdělávacích aktivit. Dosažené výsledky potvrzovaly rozvoj odborných kompetencí, tvořivosti, spolupráce a schopnosti uplatnit získané dovednosti při řešení praktických úkolů.

6 Výsledky vzdělávání žáků

6.1 Počty žáků a průběh vzdělávání

Forma vzdělávání	Stav k 30. 9. 2025	Stav k 31. 8. 2026	Přijetí během roku	Odchody během roku
Denní	235	237	2	0
Dálková	110	94	1	17
Celkem	345	331	3	17

6.2 Prospěch

Ukazatel	Denní forma	Dálková forma	Celkem
Prospěli s vyznamenáním	55	20	75
Prospěli	179	65	244
Neprospěli	2	10	12
Nehodnoceni	0	0	0

V prvním pololetí školního roku 2025/26 měli povolen odklad klasifikace dva žáci dálkové formy vzdělávání. Ve druhém pololetí školního roku 2025/2026 měl povolen odklad klasifikace jeden žák denní formy vzdělávání a dva žáci dálkové formy vzdělávání. Třem žákům dálkové formy vzdělávání bylo povoleno opakování neukončeného ročníku školního roku 2025/26. Ve druhém pololetí neprospívající a neklasifikovaní žáci vykonali komisionální zkoušky v měsících srpnu a září 2026. Přerušení vzdělávání mělo ve školním roce 2025/26 povoleno jedenáct žáků dálkové formy vzdělávání a jeden žák denní formy vzdělávání.

6.3 Poskytnutá stipendia za 2. pololetí školního roku 2025/2026

Forma vzdělávání	Počet poskytnutých stipendií	Vyplaceno v Kč
Denní	32	64 000
Dálková	3	6 000
Celkem	35	70 000

6.4 Maturitní zkoušky

Výsledky maturitních zkoušek v jarním a podzimním zkušebním období roku 2026 jsou uvedeny samostatně.

Ukazatel	Jarní období 2026	Podzimní období 2026
Počet žáků, kteří konali MZ nebo její část	**85**	**14**
Prospěli s vyznamenáním	23	3
Prospěli	41	4
Neprospěli	13	5
Nekonali některou část MZ nebo byli omluveni	8	2

Někteří žáci konali pouze část maturitní zkoušky; další část nekonali nebo z ní byli omluveni. Stejný žák mohl být evidován v obou obdobích, proto se údaje nesčítají.
V jarním období konalo maturitní zkoušku nebo její část 85 žáků. Z toho 23 prospělo s vyznamenáním, 41 prospělo, 13 neprospělo a 8 některou část zkoušky nekonalo nebo bylo omluveno.
V podzimním období konalo maturitní zkoušku nebo její část 14 žáků. Z toho 3 prospěli s vyznamenáním, 4 prospěli, 5 neprospělo a 2 některou část zkoušky nekonali nebo byli omluveni. Celkové výsledky vzdělávání lze hodnotit jako velmi dobré. Z celkového počtu 331 žáků prospělo 75 s vyznamenáním a 244 žáků prospělo. Neprospělo 12 žáků, přičemž výraznější podíl neúspěšných byl zaznamenán u dálkové formy vzdělávání. Při hodnocení těchto výsledků je třeba zohlednit specifické podmínky dálkového studia. Jeho účastníci jsou zpravidla dospělí a pracující žáci, kteří studium kombinují s pracovními a často také rodinnými povinnostmi. Jejich výsledky proto ve větší míře ovlivňují individuální životní podmínky, časové možnosti a pravidelnost přípravy. Vzhledem k omezenějšímu osobnímu kontaktu jsou také možnosti školy ovlivňovat jejich průběžnou přípravu a studijní návyky menší než u žáků denní formy.
Za mimořádně úspěšné lze považovat výsledky maturitních zkoušek v jarním zkušebním období roku 2026. S vyznamenáním prospělo celkem 23 maturantů denní a dálkové formy vzdělávání. Z tohoto počtu dosáhlo 12 žáků výborného hodnocení ze všech maturitních předmětů. Více než polovina maturantů, kteří prospěli s vyznamenáním, tedy zakončila studium se samými jedničkami. Tyto výsledky potvrzují velmi dobrou úroveň znalostí žáků, jejich svědomitou přípravu i kvalitní práci pedagogických pracovníků, kteří je k maturitní zkoušce připravovali.

7 Prevence rizikového chování, stížnosti a podpora žáků

7.1 Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

V průběhu školního roku 2025–2026 byly pro žáky zorganizovány následující preventivní aktivity:

- **Adaptační dny v Resortu Březová:** Program nespecifické primární prevence zaměřený na stmelování nově vzniklých třídních kolektivů a budování zdravých vrstevnických vztahů.
- **Beseda „Chlast je droga“ s P. Harazimem:** Program specifické primární prevence zaměřený na problematiku závislostí, rizikového pití a zneužívání návykových látek (alkoholu).
- **Beseda „Vzpoura proti úrazům“ (VZP ČR):** Preventivní program zaměřený na bezpečnost, předcházení úrazům a ochranu zdraví při každodenních i volnočasových aktivitách.

Na základě monitoringu chování žáků, reflexe po programech a mapování klimatu tříd byly v daném školním roce identifikovány tyto oblasti rizikového chování:

- **Oblast třídního klimatu:** Počáteční bariéry v komunikaci, nejednotnost v nově zformovaných třídách a s tím spojené riziko sociálního vyčlenění jednotlivců či vzniku zárodků šikany.
- **Oblast závislostí:** Výskyt mýtů a tolerance vůči konzumaci alkoholu mezi mládeží; rostoucí riziko experimentování s novými formami závislostního chování, zejména s nikotinovými sáčky, elektronickými cigaretami a kratomem, a to často pod vlivem vrstevnického tlaku a snadné dostupnosti těchto látek.
- **Oblast bezpečnosti:** Rizika spojená s chováním v online prostoru (kyberšikana, kybernetická bezpečnost, zneužití osobních údajů) a nebezpečí rozvoje skrytých forem šikany, agresivity či sociálního vyloučení v rámci třídních kolektivů.

Škola v reakci na zjištěné skutečnosti realizovala v průběhu školního roku tato opatření:

- **Podpora integrace a klimatu:** Využití metod zážitkové pedagogiky mimo školní prostředí k rychlému nastavení zdravých vztahů a pravidel koexistence v nových třídách.
- **Průběžná prevence:** Zařazení reflexe preventivních témat do třídnických hodin a do výuky vybraných předmětů (Společenské vědy, Základy práva, Informační technologie, Biologie a ekologie, Cizí jazyky, Tělesná výchova).
- **Oblast pedagogického sboru**: V rámci posílení kompetencí pedagogů v oblasti detekce a řešení rizikového chování byl realizován odborný workshop pro celý učitelský sbor na téma „Minimalizace šikany“. Cílem bylo sjednotit postupy školy při řešení krizových situací, posílit dovednosti v oblasti včasné diagnostiky vztahových problémů ve třídách a nastavit efektivní strategii pro prevenci kyberšikany i skryté agrese mezi žáky.

Realizované programy naplnily stanovené cíle a jejich přínos za uplynulý školní rok lze hodnotit následovně:

- **Posílení kolektivů:** U tříd, které absolvovaly adaptační kurz, došlo k prokazatelnému urychlení procesu formování zdravého jádra skupiny, snížení napětí a eliminaci projevů sociální exkluze.
- **Zvýšení informovanosti a obezřetnosti:** Žáci pozitivně hodnotili reálné kazuistiky a osobní přístup lektorů u jednotlivých besed.
- **Preventivní stabilizace:** Díky včasnému podchycení rizikových faktorů na začátku a v průběhu školního roku nebylo nutné v zapojených třídách řešit závažnější projevy sociálně patologických jevů.

Oblast	Zjištěné případy nebo potřeby	Přijatá opatření	Vyhodnocení
Záškoláctví a absence	Ojedinělé případy zvýšené omluvené i neomluvené absence (2 žáci ve 2.A); potřeba včasného zachycení skrytého záškoláctví a nastavení jednotného systému kontroly docházky.	Důsledná kontrola omluvenek třídními učiteli; včasné kontaktování zákonných zástupců; v případě potřeby svolání výchovné komise a nastavení individuálního plánu docházky.	Opatření vedla ke snížení počtu neomluvených hodin. Nastavený systém včasné komunikace s rodiči se ukázal jako efektivní nástroj prevence záškoláctví.
Šikana a kyberšikana	Riziko rozvoje šikany a sociálního vyloučení mezi žáky v kolektivu; rostoucí nebezpečí nevhodného chování v online prostoru (kyberšikana, sociální sítě).	Realizace Adaptačních dnů v Resortu Březová na stmelení vztahů; zařazení tématiky bezpeční na internetu do výuky a třídnických hodin.	Adaptační dny úspěšně podpořily zdravé vztahy a snížily napětí v třídních kolektivech. Vážné projevy kyberšikany nebyly v průběhu roku zaznamenány.
Návykové látky a závislostní chování	Riziko experimentování s alkoholem a novými látkami (nikotinové sáčky, kratom, elektronické cigarety); potřeba vyvracení mýtů o jejich „neškodnosti“.	Realizace besedy „Chlast je droga“ s P. Harazimem; cílená osvěta pedagogů a žáků v oblasti nových regulací kratomu/nikotinu. Průběžné monitorování chování žáků v prostorách školy a jejím okolí.	Žáci získali lepší přehled o skrytých rizicích novodobých závislostí na nikotinu, elektronických cigaretách a kratomu.
Duševní zdraví a další rizika	Zvýšená potřeba podpory psychické odolnosti žáků; prevence úrazů při volnočasových a sportovních aktivitách; zvládání stresových situací. Potřeba posílení bezpečného chování mezi žáky i chování žáků samotných.	Realizace preventivního programu „Vzpoura proti úrazům“ od VZP ČR zaměřeného na ochranu zdraví a rozvoj empatie skrze příběhy lektorů s hendikepem; realizace Adaptačních dnů v Resortu Březová; poskytování individuálních konzultací školního metodika prevence/výchovného poradce.	Žáci získali praktické poznatky o předcházení úrazům a ochraně vlastního zdraví; díky osobním příběhům lektorů si uvědomili trvalé následky rizikového chování a agresivity. Dostupnost poradenských pracovníků školy přispěla k včasnému řešení osobních a studijních problémů žáků.

7.2 Stížnosti na diskriminační jednání

Ve školním roce 2025/2026 škola evidovala nulový počet stížností na diskriminační jednání ze strany školy nebo jejích zaměstnanců.

7.3 Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a žáků s nárokem na jazykovou přípravu

Skupina	Počet nebo souhrnný rozsah	Způsob podpory a vyhodnocení
Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	Celkem 26 žáků agregovaně PO 1 2 žáci PO 2 15 žáků PO 3 7 žáků PO 4 2 žáci	Podpora byla realizována na základě doporučení školských poradenských zařízení (PPP/SPC) prostřednictvím Plánů pedagogické podpory (PLPP) a Individuálních vzdělávacích plánů (IVP - 2). Způsob podpory: důraz na vizualizaci; strukturalizace učiva; projektové vyučování; využití PC; respektování individuálního tempa; rozfázování úkolů; častější verbální i neverbální kontakt; poskytování individuální podpory mimo kolektiv; tolerance snížené kvality grafického projevu; možnost relaxačních přestávek v klidném prostředí.

Skupina	Počet nebo souhrnný rozsah	Způsob podpory a vyhodnocení
		Průběžné formativní hodnocení s důrazem na kvalitu před kvantitou; důraz na pozitivní zpětnou vazbu za dílčí úspěchy; adaptace testů; zohlednění fyzických limitů žáka při prověřování znalostí. Vyhodnocení: Nastavená podpůrná opatření jsou účinná a funkční. Žáci úspěšně zvládají nároky školního vzdělávacího programu a dochází k jejich plnohodnotnému začlenění do třídních kolektivů.
Nadaní a mimořádně nadaní	4 žáci	Individuální podpora zaměřená na specifické oblasti zájmu (1 žák – sportovní nadání/hokej; 3 žáci – technická specializace/programování). Podpora probíhala formou vnitřní diferenciace výuky, zadáváním náročnějších, kreativních či projektových úkolů a nabídkou rozšiřujícího učiva. Žáci byli aktivně podporováni v účasti ve vědomostních (Funovation 2026) a sportovních soutěžích. Opatření efektivně stimulují rozvoj potenciálu žáků a udržují jejich motivaci.
Žáci s nárokem na jazykovou přípravu	0	Žádný žák nesplňoval kritéria pro povinnou bezplatnou jazykovou přípravu podle vyhlášky. Škola žákům s odlišným mateřským jazykem (OMJ) poskytuje možnost individuálních konzultací a cíleného doučování zaměřeného na rozvoj komunikačních dovedností a zvládání učební látky.

8 Další vzdělávání a odborný rozvoj pracovníků

Oblast rozvoje	Počet akcí	Počet účastí	Přínos pro školu
Pedagogika, didaktika a hodnocení	20	27	Rozvoj oborové didaktiky, hodnocení, finanční gramotnosti, jazykové výuky a přípravy maturitních zkoušek
Digitální kompetence a AI	9	13	Využití umělé inteligence, digitálních nástrojů a informačních systémů ve výuce a při správě školy
Prevence, bezpečnost a wellbeing	13	45	Podpora duševního zdraví, bezpečného klimatu, prevence šikany a rizikového chování
Vedení školy a legislativa	4	7	Aktualizace znalostí školské legislativy, evidence žáků, organizace maturitních zkoušek a řízení školy
Celkem	**46**	**92**	**Vzdělávání se zúčastnilo 17 pedagogických pracovníků**

Ve školním roce 2025/2026 se dalšího vzdělávání zúčastnilo 17 pedagogických pracovníků. Celkem bylo zaznamenáno 92 účastí na 46 různých vzdělávacích akcích. Největší pozornost byla věnována prevenci, bezpečnosti a duševnímu zdraví žáků i pedagogů, následovaly aktivity zaměřené na pedagogiku, oborovou didaktiku a hodnocení. Významnou součást tvořil také rozvoj digitálních kompetencí a využívání umělé inteligence ve vzdělávání. Z dostupných slovních hodnocení vyplývalo, že naprostá většina absolvovaných akcí byla pro účastníky přínosná; pouze pět účastí bylo označeno jako méně přínosných.

9 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Oblast	Vybrané aktivity	Účast nebo dosah	Výsledek a přínos
Odborné praxe, exkurze a spolupráce s firmami	Exkurze do ČNB a Britského centra, Europa Experience, workshopy UHK a VOŠP, Burza zaměstnavatelů, přednáška Celní správy a Funovation Con	Třídy 1. až 4. ročníku, vybraní žáci a pedagogický doprovod	Propojení výuky s praxí, rozvoj odborných, finančních, mediálních a digitálních kompetencí a podpora profesní orientace žáků
Soutěže a olympiády	Fotbal, futsal, florbal, basketbal, nohejbal, esport, McDonald's Cup a veletrhy fiktivních firem	Sportovní družstva a žáci ekonomických oborů s pedagogickým doprovodem	Fotbalový tým postoupil na MS v Číně; futsalový tým do konferenčního finále Východ; soutěže rozvíjely týmovou spolupráci a reprezentaci školy
Kulturní sportovní a preventivní akce	Adaptační a lyžařský kurz, filmová představení, školní výlety, sportovní a teambuildingové akce, preventivní programy a projektový den POKOS	Jednotlivé třídy, vybraní žáci i celá denní forma vzdělávání; u některých akcí celá škola	Posílení třídních vztahů, zdravého životního stylu, kulturního přehledu, bezpečného chování a prevence rizikových jevů
Prezentace školy a akce pro veřejnost	Čtyři dny otevřených dveří, Přijímačky nanečisto, veletrhy Schola Bohemia, Aldis a Hitparáda škol, charitativní sbírky, výstava Zvuk a ticho, maturitní ples a aktivity Erasmus+	Uchazeči a žáci ZŠ, rodiče, veřejnost, partnerské instituce, vybraní žáci a pedagogové a vedení školy	Informování uchazečů, prezentace výsledků žáků, posílení dobrého jména školy, společenské odpovědnosti a mezinárodní spolupráce

Ve školním roce 2025/2026 škola uskutečnila celkem 70 odborných, vzdělávacích, sportovních, kulturních, preventivních a společenských akcí. Do aktivit se zapojovaly jednotlivé třídy, vybrané skupiny žáků, pedagogičtí pracovníci i celá škola. Významného úspěchu dosáhla školní sportovní družstva: fotbalový tým postoupil až na mistrovství světa v Číně a futsalový tým do konferenčního finále Východ. Odborné exkurze a workshopy podporovaly propojení výuky s praxí, zatímco kulturní a preventivní programy přispívaly k rozvoji vztahů, bezpečného školního prostředí a zdravého životního stylu. Významnou součást představovaly také čtyři dny otevřených dveří, přijímací zkoušky nanečisto, prezentace školy na třech veletrzích a čtyři charitativní aktivity. Pokračovala rovněž mezinárodní spolupráce se španělskou partnerskou školou v rámci programu Erasmus+.

10 Výsledky inspekční činnosti

Ve školním roce 2025/2026 byla škola zařazena Českou školní inspekcí do povinného elektronického zjišťování zaměřeného na vzdělávání žáků v tématech souvisejících s chováním v rizikových situacích. Zjišťování probíhalo prostřednictvím systému InspIS DATA v termínu od 17. září do 1. října 2025 formou dotazníku pro ředitelku školy a vybrané pedagogické pracovníky. Jeho cílem bylo získat informace o zaměření a průběhu výuky jako podklad pro inspekční činnost České školní inspekce. Šetření bylo realizováno ve vzorku více škol a zapojeným školám nebyly poskytovány individuální výsledky ani samostatná zpětná vazba. Ve školním roce 2025/2026 Česká školní inspekce neprovedla ve škole prezenční inspekční činnost.

11 Základní údaje o hospodaření školy

Škola hospodařila jako soukromá právnická osoba vykonávající činnost školy v souladu s platnými právními předpisy a zásadami řádného, hospodárného a účelného nakládání s finančními prostředky.

Hlavními zdroji financování byly dotace poskytovaná ze státního rozpočtu a úplata za vzdělávání. Prostředky z dotace byly využívány a vyúčtovány v souladu s podmínkami jejího poskytnutí, zejména k zajištění vzdělávací činnosti a související provozu školy. Příjmy z úplaty za vzdělávání sloužily především k úhradě nákladů nepokrytých dotací, k zabezpečení provozu školy, zkvalitňování materiálních podmínek a dalšímu rozvoji vzdělávání. Účetnictví školy bylo vedeno průkazně, úplně a přehledně v souladu s platnou legislativou. Čerpání finančních prostředků bylo průběžně sledováno a kontrolováno.

Vyúčtování poskytnuté dotace bylo zřizovatelkou školy Ing. Lenkou Rolečkovou předloženo Krajskému úřadu Pardubického kraje prostřednictvím datové schránky. Podrobné údaje o hospodaření s poskytnutou dotací a rozbor nákladů, včetně ukazatelů nákladovosti, byly zpracovány v samostatných výkazech a předloženy Krajskému úřadu Pardubického kraje společně s výroční zprávou o činnosti školy.

12 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

V souladu s § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, uvádí škola údaje o své činnosti v oblasti poskytování informací za kalendářní rok 2025.

Povinný údaj	Hodnota za rok 2025
Počet podaných písemných žádostí o informace	0
Počet rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání	0
Soudní rozsudky a související výdaje	Žádné rozsudky; výdaje 0 Kč
Poskytnuté výhradní licence a odůvodnění	Nebyla poskytnuta žádná výhradní licence
Počet stížností podle § 16a, důvody a způsob vyřízení	0
Další informace k uplatňování zákona	Žádné

V roce 2025 škola neobdržela žádnou písemnou žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb. Nebylo proto vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti, podáno odvolání ani stížnost na postup při vyřizování žádosti. V souvislosti s poskytováním informací neproběhlo žádné soudní řízení a nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.

13 Schválení, předání a zveřejnění výroční zprávy

Úkon	Datum	Poznámka
Předložení školské radě	9. 10. 2026	zasláno elektronicky všem členům
Schválení školskou radou	12. 10. 2026	č. j. EDUPAR/679/2026
Zaslání zřizovateli	14. 10. 2026	zasláno elektronicky
Zveřejnění dálkovým přístupem	15. 10. 2026	https://www.educapardubice.cz/

Na zpracování dat do výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2025/2026 se podíleli:

Ing. Monika Kohoutková, Ing. Jitka Sýkorová, Ing. Markéta Kisová, Mgr. Jitka Bořilová, Bc. Ivana Ondráčková.

Výroční zprávu o činnosti školy zpracovala ředitelka školy Ing. Monika Kohoutková.